12 GUIA DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO

7. PROCEDIMENTOS PARA PRODUÇÃO DO MATERIAL

Deve-se buscar a integração do material didático (impressos, audiovisuais e materiais para ambientes virtuais de aprendizagem - AVA), no intuito de que eles se complementem. Isso é possível identificando as potencialidades e limitações das linguagens de cada uma das mídias.

O material produzido pode apresentar certo grau de redundância, aproveitando as potencialidades das diversas mídias. Além disso, é necessário que seja desenvolvida uma identidade visual que possibilite a percepção de que essas mídias pertencem a um determinado curso.

7.1 Produção de Texto

O professor, seguindo as orientações recebidas através do Guia de Conteúdo (Anexo 1), procede à elaboração da primeira versão do texto da apostila e encaminha para o NCPD. O encaminhamento deverá ser feito na íntegra pelo conteudista. Para a produção do livro da disciplina os professores devem ficar atentos às normas e orientações da CIED.





Fonte: NCPD

Normativa 1 (Texto):

Os materiais devem ser digitados em Word for Windows XP ou superior, fonte Arial, tamanho 12, com espaçamento entre linhas exatamente 1,0 pt, com margens 2,5 cm (sup. e inf.) e 3,0 cm (esq. e dir.) e papel A4. Também devem obedecer à NBR 6022/2003, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

Sugerimos como referência que disciplinas de:

- 20 ou 30 horas devem possuir um conteúdo didático de 30 à 50 páginas*
- 40 horas devem possuir um conteúdo didático de 40 à 60 páginas*
- 60 ou 80 horas devem possuir um conteúdo didático de 60 à 80 páginas*
- 100 horas devem possuir um conteúdo didático de 80 à 100 páginas*
- 120 horas devem possuir um conteúdo didático de 100 à 120 páginas*

^{*}Páginas do Microsoft Word, contendo somente texto e/ou tabelas (sem imagens), fonte Arial 12, espaçamento simples (1,0).

GUIA DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO | 13

Normativa 2 (Imagens/Figuras):

As figuras devem ser salvas preferencialmente coloridas e com uma resolução de 300 DPI, salvo imagens retiradas da internet. No livro-texto, as legendas dessas imagens devem ser numeradas com algarismos arábicos em negrito indicando o posicionamento delas no conteúdo.

Exemplo: Figura 1 - Estudantes egressos x qualificação

As figuras deverão ser salvas em .JPG em uma pasta especifica da disciplina, com a seguinte nomenclatura **CURSO_DISCIPLINA_FIGURA**, numeradas com algarismos arábicos e entregues juntamente com o material do texto. **Nunca devem ser inseridas no arquivo do conteúdo.**

Observação: Todas as figuras devem possuir a fonte de destino do qual foi retirada. Em muitos casos, sendo a imagem retirada da internet deverá conter o link da mesma.

Normativa 3 (Envio de conteúdo):

Os conteúdos deverão ser apresentados em arquivos de Documento Word (.doc, .docx, .rtf) e enviados para o e-mail: cied.td@gmail.com

Em relação ao arquivo:

- As obras deverão ser anexadas ao e-mail em um arquivo (as mesmas não deverão ser coladas no corpo da mensagem).
- Preferencialmente, os trabalhos deverão ser enviados em um único arquivo independente da quantidade de textos presentes nele.
- No nome do arquivo, bem como no campo assunto do e-mail, favor especificar o curso, a disciplina e o nome do autor.

Normativa 4 (Guia de estilo):

Utilize o guia de estilo distribuído pela CIED para indicar a inclusão de uma atividade ou recurso que você deseja inserir no seu material. **Utilize o recurso da caixa de texto do Word inserindo o tipo de atividade.**

Fluxo da diagramação:

- 1. O professor procede a elaboração da primeira versão do texto da apostila e encaminha para o setor.
- 2. O revisor irá fazer uma correção ortográfica do texto (Tempo: 5 dias).
- 3. O NCPD realiza o copydesk editorial do material, avaliando o desenvolvimento e a apresentação do conteúdo e anotando todas as propostas de alteração no texto. (Tempo: 5 dias).
- 4. Será feita a confecção de ilustrações e busca de imagens (caso necessário). O prazo dessa etapa será definido de acordo com o grau de complexidade e quantidade de solicitações do professor.
- 5. O material é enviado para a revisão do professor que, em seguida, encaminha para o

14 GUIA DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO

NCPD informando os ajustes necessários (caso necessário). (Tempo: 5 dias).

- 6. A versão final é preparada (Tempo: 5 dias).
- 7. O material é enviado para conferencia final do professor (Tempo: 5 dias).
- 8. O material só será utilizado, divulgado, impresso, após validação final do professor e assinatura do termo de cessão. Pois há a necessidade da conservação do material didático produzido em um repositório. E os materiais desenvolvidos, conservados em repositórios, poderão ser utilizados por instituições, para que elas possam deles fazer uso na oferta de cursos públicos e gratuitos.

Tempo total: 25 dias.

7.2 Áudio-aula (Aula narrada)

Neste ponto, o professor já deve ter em mãos o modelo de layout do PowerPoint a ser utilizado, disponível e distribuído pelo coordenador do curso. Nesta versão, devem constar os slides e o texto que será narrado. Caso seja necessário, o professor pode solicitar o apoio do NCPD na preparação dos slides. O NCPD poderá realizar uma oficina com os professores. Onde serão feitos comentários com relação aos textos (nos slides), de que modo se dará a narração e uma análise geral da gravação. Nesse material a equipe do NCPD poderá elaborar a pedido dos professores, arquivos de áudio e vídeo:

- Mixagem;
- Equalização;
- · Efeitos sonoros;
- Podcast.



Observação: Para garantir uma melhor qualidade no áudio gravado, bem como mixagens, efeitos sonoros e podcasts, será necessário um agendamento prévio para efetivar a gravação e edição dos referidos áudios na Rádio Educativa FM.

Fluxo de gravação

- 1. Primeiramente, o professor encaminha as áudio-aulas ao setor, que irá avaliar e orientar sobre a adequação (equilíbrio) entre o texto a ser gravado e o escrito nos slides, bem como o tempo de cada um deles. Realiza ainda uma avaliação inicial das imagens, que serão efetivamente definidas pelo Setor Audiovisual (Tempo: 3 dias).
- 2. A equipe, se necessário, propõe alterações ao professor (Tempo: 2 dias).
- 3. Após a sua revisão, será agendado a gravação (Tempo: 1 dia).
- 4. Gravação: Durante a gravação, realizada com o acompanhamento de um membro da equipe do NCPD (Tempo: 1 dia).
- 5. O NCPD realiza a edição do material (Tempo: 2 dias).
- 6. O professor faz a verificação final e, caso seja necessário, entra em contato com o setor de Produção Comunicação, Produção e Design para reportar os erros (Tempo: 1 dia).
- 7. A versão final é enviada para o professor para ser disponibilizada ao estudante.

Tempo Total: 10 dias

GUIA DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO | 15

7.3 Captura de tela



O Camtasia Studio é um aplicativo completo para a criação e edição de vídeos. Ele roda no sistema operacional Windows e, dentre suas funcionalidades, permite gravar a tela do computador, bem como capturar a imagem e o áudio do interlocutor à medida em que ele apresenta os slides, vídeos ou qualquer outra imagem na tela.

Além desses recursos o software permite: adicionar legendas (captions), criar enquetes (quizzing), utilizar um "marca texto" para destacar trechos do vídeo, usar figuras geométricas, dar zoom nas imagens, aplicar diferentes camadas de edição no timeline, utilizar uma biblioteca de áudio/vinhetas e salvar vídeos de alta qualidade. Dentre os formatos disponíveis é possível exportá-lo para: "Web", "Blog", "CD/DVD", "HD", "iPhone", "iPod", "Screencast.com" e "YouTube".

Caso o professor deseje utilizar esse recurso, basta solicitar reunião inicial com o NCPD para a apresentação detalhada do roteiro de elaboração do material e planejamento de como se dará essa edição.

Fluxo de gravação

- 1. Professor prepara roteiro em forma de tópicos para servir como guia na hora da gravação.
- 2. Após agendar a gravação no NCPD, o professor filma/captura sua aula. Quando completar 15 minutos de gravação, deverá encerrá-la e informar o nome do projeto gravado ao NCPD, para ser devidamente encaminhado ao processo de edição. (Tempo: 1 dia).
- 3. Edição/finalização da aula e encaminhamento para a revisão do professor (Tempo: 3 dias).
- 4. Revisão final: O professor faz a verificação final e, caso necessário, retorna para a CIED para correção (Tempo: 1 dia).
- 5. A versão final é enviada para o professor para ser disponibilizada para o aluno.

Tempo Total: 5 dias

7.4 Vídeo

É importante que o professor entenda que, para se obter sucesso no material produzido, a equipe da CIED deve ter controle do processo de gravação. Assim, é fundamental a elaboração prévia de roteiro e a programação do evento para a gravação.

Importante:

- Se você for utilizar algum arquivo em Power Point para auxiliar a aula, é de extrema importância seu encaminhamento para o responsável pelas gravações no estúdio, bem como levar o referido arquivo e o notebook no dia da gravação. Caso não utilize Power Point, poderá indicar ao responsável pelo vídeo, tópicos e/ou fotos que considere importante/relevante para o vídeo;
- 2. Os slides produzidos pelos professores irão nortear as edições de vídeos. Caso estejam

16 GUIA DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO

- bem formatados e com boa qualidade, alguns deles poderão ser enxertados no momento em que estiverem sendo citados no vídeo;
- Solicitamos que evitem letras ou imagens pequenas nos slides, pois dificultam na edição de vídeos (caso haja aproveitamento do conteúdo) e prejudicam a qualidade do trabalho devido à baixa resolução;
- 4. No dia da gravação é recomendado: evitar usar roupas estampadas, com cores muito vibrantes e também na cor branca. Acessórios como brincos, colares e pulseiras, se usados, deverão ser discretos;
- 5. A gravação é feita com o professor sentado atrás de uma bancada. Atualmente o único recurso possível para gravação é o notebook que o próprio professor deverá levar;
- 6. Lembrando que cada professor tem a opção de gravar 1 vídeo de apresentação da disciplina, cuja duração deverá ser de até 5 minutos, e outros 4 de até 15 minutos;
- 7. Todo material audiovisual será depositado em repositório de domínio público.



Fonte: NCPD

Fluxo de gravação

- 1. Texto inicial: Envio do texto base, pelo professor para o NCPD. Esse texto deve conter todas as informações que o professor pretende passar no decorrer do vídeo.
- 2. Agendamento/Gravação: Haverá um reserva de horário no estúdio, previamente combinado entre o professor e o responsável pelas gravações. O professor deverá estar disponível no horário e data da gravação agendada. (Tempo: 1 dia).
- 3. Edição, sonorização e finalização: realizada no NCPD e enviada para avaliação do professor (Tempo: 5 dias).
- 4. Correções: Se identificados problemas de edição, o vídeo será reeditado (Tempo: 2 dias).
- 5. Exportação: Exportação para os formatos de apresentação ao aluno (Flash, DVD, TV) (Tempo: 1 dia).
- 6. Inclusão do material em repositório online: A versão final é disponibilizada em link para acesso. (Tempo: 1 dia).

Tempo Total: 10 dias

GUIA DE PRODUÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO | 17

7.5 Animação/Simulação



É um software de animação que permite a construção de diálogos semelhante a estrutura de uma história em quadrinhos animada. Com esse aplicativo é possível inserir imagens, tabelas e cenários (plano de fundo), criar personagens, dublar a voz dos personagens, criar balões de diálogo, modificar as expressões e gestos dos personagens, aplicar efeitos de transição entre cenas e aplicar música de fundo. Sua edição é semelhante a edição de vídeo, e sua finalização se assemelha a um objeto desenvolvido em flash, permitindo o download ao final da edição. Além disso, ele também gera um código <EMBED> caso o editor deseje inserir diretamente a animação nas redes sociais e, permite o envio direto do vídeo para o Youtube.





Fonte: NCPD

Caso o professor deseje utilizar esse recurso, deverá solicitar uma reunião inicial com a equipe de produção do NCPD para a apresentação do roteiro de elaboração do objeto de aprendizagem desejado (Tempo: 1 hora).

Fluxo da gravação

- 1. Roteiro: Após a reunião inicial, quando o professor apresenta o objeto de aprendizado que deseja, a equipe do NCPD desenvolve projeto de desenvolvimento e submete-o ao professor, bem como a data de conclusão prevista para a tarefa (Tempo: 1 semana).
- 2. Produção: O projeto será desenvolvido por etapas. Assim, a cada semana o material desenvolvido será apresentado ao professor, até a sua conclusão. (Tempo: dependerá da complexidade do objeto).
- 3. Caso haja fala de um ou mais personagem, deverá ser gravada na Rádio Educativa FM, tendo em vista a qualidade sonora a ser implementada na animação.
- 4. Correções: A cada etapa as correções são realizadas.
- 5. Inclusão do material: A versão final é enviada para o responsável para ser disponibilizada ao estudante.

Tempo Total: depende do nível de dificuldade do objeto.